Personalfragebogen

für geringfügig (Minijob) oder kurzfristig Beschäftigte

ETL | ADMEDIO
Steuerberatungsgesellschaft mbH

Firma:

Name des Mitarbeiters	Personalnummer

Dieser Personalfragebogen dient zur Vorerfassung von Personaldaten für das Lohnabrechnungsprogramm. Zur Wahrung der Aufbewahrungsfrist wird der ausgefüllte Personalfragebogen von dem Arbeitgeber / der lohnabrechnenden Stelle gespeichert.

Persönliche Angaben

Familienname (ggf. Geburtsname)	**Vorname**	
Straße und Hausnummer (inkl. Anschriftenzusatz)	**PLZ, Ort**	
Geburtsdatum	**Geschlecht**	☐ männlich ☐ weiblich ☐ divers ☐ unbestimmt
RentenversicherungsNr (gem. Sozialversicherungs-Ausweis)	**Geburtsort, -land** – *nur bei fehlender Versicherungs-Nr.*	
E-Mail:		
Staatsangehörigkeit	Schwerbehindert	☐ ja ☐ nein
IBAN ☐ Barzahlung	**BIC**	

Beschäftigung

Eintrittsdatum	Ersteintrittsdatum	Beschäftigungsbetrieb
Berufsbezeichnung		**Ausgeübte Tätigkeit**
Höchster Schulab-schluss	☐ ohne Schulabschluss ☐ Haupt-/Volksschulabschluss ☐ Mittlere Reife/gleichwertiger Abschluss ☐ Abitur/Fachabitur	**Höchste Berufsaus-bildung** ☐ ohne beruflichen Ausbildungsabschluss ☐ Anerkannte Berufsausbildung ☐ Meister/Techniker/gleich-wertiger Fachschulabschluss ☐ Bachelor ☐ Diplom/Magister/Master/ Staatsexamen ☐ Promotion

Urlaubsanspruch im (Kalenderjahr) _____	**Wöchentl./Tägl.Arbeitszeit** _____ ☐ Vollzeit ☐ Teilzeit	Ggf.Verteilung d. wöchentl. Arbeitszeit (Std.) Mo Di Mi Do Fr Sa So _____
Kostenstelle Abt.-Nummer	Personengruppe	

Status bei Beginn der Beschäftigung

☐ Arbeitnehmer/in	☐ Beamtin/Beamter	☐ Schulentlassene/r	☐ ALG-/Sozialhilfe-empfänger/in
☐ Arbeitnehmer/in in Elternzeit	☐ Hausfrau/Hausmann	☐ Selbständige/r	☐ Studienbewerber/in
☐ Arbeitslose/r	☐ Schüler/in	☐ Student/in	☐ Wehr-/Zivildienstleistender
☐ Sonstige:			

Personalfragebogen

für geringfügig (Minijob) oder kurzfristig Beschäftigte

ETL | ADMEDIO
Steuerberatungsgesellschaft mbH

Firma:

Steuer

Identifikationsnr.			Kinderfreibeträge
Steuerklasse/Faktor	**Konfession**	Pauschalierung ☐ 2% ☐ 20%	Abwälzung an Arbeitnehmer ☐ ja ☐ nein

Sozialversicherung

Krankenversicherung ☐ Gesetzlich ☐ Privat	**Name Krankenkasse/Priv. Versicherung**
<u>Nur bei geringfügig Beschäftigten:</u>	**Bei Wunsch auf Befreiung von der Rentenversicherungspflicht ist der angefügte Antrag zwingend auszufüllen und beizulegen!**
Stundenzettel sind ordnungsgemäß zu führen und zeitnah einzureichen.	

Entlohnung

Betrag	**Gültig ab**	**Stundenlohn**	**Gültig ab**
Fahrgeld oder Ähnliches:			

VWL - nur notwendig, wenn Vertrag vorliegt

Empfänger VWL	Betrag	AG-Anteil (Höhe mtl.)
	Seit wann	Vertragsnr.
IBAN	BIC	

Üben Sie weitere Beschäftigungen aus? ☐ ja ☐ nein

Angaben zu weiteren Beschäftigungen

(bei kurzfristig Beschäftigten auch zu Vorbeschäftigungen aus dem Vorjahr und beendete Beschäftigungen des aktuellen Jahres)

Zeitraum	Arbeitgeber	Art der Tätigkeit	Wöchentliche Arbeitszeit
von: bis:		☐ geringfügig entlohnt ☐ nicht geringfügig entlohnt ☐ kurzfristig beschäftigt	
von: bis:		☐ geringfügig entlohnt ☐ nicht geringfügig entlohnt ☐ kurzfristig beschäftigt	

Ergibt die Zusammenrechnung der monatlichen Arbeitsentgelte mehr als EUR 450? ☐ ja ☐ nein

(Hinweis für den Arbeitgeber: Sozialversicherungsrechtliche Beurteilung prüfen)

Bescheinigungen elektronisch annehmen (Bea)

☐ Ich widerspreche der elektronischen Übermittlung von Arbeits- und Nebeneinkommensbescheinigungen an die Bundesagentur für Arbeit

Personalfragebogen

für geringfügig (Minijob) oder kurzfristig Beschäftigte

ETL | ADMEDIO
Steuerberatungsgesellschaft mbH

Firma:

Angaben zu den Arbeitspapieren

Arbeitsvertrag	☐ liegt vor	Bescheinigung der privaten Krankenversicherung	☐ liegt vor
Beschein. über LSt.-Abzug/ Beschäftigungstage bei Vorarbeitgebern	☐ liegt vor	VWL-Vertrag	☐ liegt vor
		Schul-/Studienbescheinigung	☐ liegt vor
		Schwerbehindertenausweis	☐ hat vorgelegen
SV-Ausweis	☐ liegt vor	Unterlagen Sozialkasse Bau/Maler	☐ liegt vor
Antrag Befreiung RV-Pflicht	☐ liegt vor	Arbeitserlaubnis/Aufenthaltsgen.	☐ liegt vor

Erklärung des Arbeitnehmers: Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (in Bezug auf Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich mitzuteilen.

Datum	**Unterschrift Arbeitnehmer**	**Datum**	**Bei Minderjährigen Unterschrift des gesetzlichen Vertreters**

Datum	**Unterschrift Arbeitgeber**